



CURSO DE FORMAÇÃO | VI EDIÇÃO

ENCARREGADO DA PROTECÇÃO DE DADOS

FUNCHAL: 15 E 16 DE JANEIRO DE 2018

PONTA DELGADA: 22 E 23 DE JANEIRO DE 2018

PORTO: 30 E 31 DE JANEIRO DE 2018 // 28 E 29 DE MARÇO DE 2018

LISBOA: 27 E 28 DE FEVEREIRO DE 2018 // 19 E 20 DE ABRIL DE 2018

www.encarregadodaproteccaoededados.pt



DESTINATÁRIOS

Dirigentes, Técnicos Superiores e Assistentes Técnicos que venham a ser designados para exercer funções de Encarregado da Protecção de Dados em entidades públicas ou empresas privadas, quer na instituição central, quer em instituições autónomas ligadas à instituição central por relações de dependência orgânica ou de grupo de sociedades.

OBJETIVOS

Preparar os Dirigentes, Técnicos Superiores e Assistentes Técnicos para exercer funções de Encarregado da Protecção de Dados, quer no âmbito da protecção dos dados pessoais dos clientes/utentes, quer no âmbito da protecção dos dados pessoais dos trabalhadores.

DURAÇÃO

O curso é ministrado de uma forma intensiva durante dois dias, entre as 9h00 e as 18h00.

INVESTIMENTO

950€ + IVA à taxa legal em vigor.



FORMADOR

Manuel Melo é Licenciado em Direito, Mestre em Ciências Jurídico-Empresariais e Doutorando em Direito e Segurança na FDUNL, desenvolvendo actualmente projectos de investigação em matéria de Protecção de Dados, Ciberilicitude e Cibersegurança.

Trabalha actualmente como Formador, como Auditor de Segurança Interna e como Encarregado de Protecção de Dados para diversas entidades públicas e privadas em Portugal e outros países da União Europeia.

Foi nomeado em 2016 Presidente da APCIBER - Associação para a Promoção da Cibersegurança e Protecção de Dados, sendo responsável pelo desenvolvimento de Cursos de Formação, Códigos de Conduta e Programas de Certificação em Cibersegurança e Protecção de Dados.

Em Janeiro de 2017 assumiu o cargo de Director do Centro de Formação em Protecção de Dados, Cibersegurança e Conformidade Regulatória.

Desde Agosto de 2017, é Director da EPDSI-Encarregados da Protecção de Dados e da Segurança da Informação, Lda, liderando as diferentes equipas de Gestão de Projectos RGPD - projectos de implementação institucional do Regulamento Geral sobre a Protecção de Dados.

Os seus trabalhos podem ser consultados em:

www.proteccaodedados.pt

estando o currículo académico completo acessível em:

www.proteccaodedados.pt/curriculo-academico-de-manuel-melo/

PROGRAMA

DIA I - ENQUADRAMENTO NORMATIVO E FUNCIONAL DO CARGO

- Recepção de participantes e distribuição de documentação
- **Módulo I - Regime jurídico do cargo de Encarregado da Protecção de Dados (EPD)**
 - EPD no regime da Lei da Protecção de Dados (LPD)
 - EPD no regime do Regulamento Geral sobre a Protecção de Dados (RGPD)
- Intervalo para café
- **Módulo II - Tratamento de Dados Pessoais**
 - Dados Pessoais e Operações de Tratamento
 - Princípios Jurídicos e Fundamentos de Legitimidade
- Intervalo para almoço
- Exercício de Diagnóstico - Relatório de Maturidade Institucional em Protecção de Dados
- **Módulo III - Qualidades e Designação do EPD**
 - Qualidades profissionais e regime da designação do EPD
 - Modelos de recrutamento ou de contratação do EPD
- Intervalo para café
- **Módulo IV - Funções do EPD**
 - Funções principais
 - Funções complementares
- **Exercício de Avaliação - Cargo de EPD**

DIA II - ENQUADRAMENTO TÉCNICO E OPERACIONAL DO CARGO

- Exercício de Diagnóstico - Procedimentos Operacionais em Protecção de Dados
- **Módulo V - EPD no Sistema de Governança Institucional**
 - Posição e responsabilidades do EPD
 - Sistema de governança da protecção de dados e da segurança da informação
- Intervalo para café
- **Módulo VI - EPD como Ponto de Contacto Institucional**
- Intervalo para almoço
- Exercício de Avaliação - Resposta aos Pedidos de Contacto
- **Módulo VII - Procedimentos e Sistemas de Gestão da Protecção de Dados (SGPD)**
 - Procedimentos técnicos e operacionais do EPD
 - Sistemas de Controlo de Gestão da Protecção de Dados
- Intervalo para café
- **Módulo VIII - Metodologia e Plano Operacional do EPD**
 - Metodologia de trabalho e organização da actividade
 - Quadros de gestão e Plano de Acção 2017/2018 para implementação do RGPD
- Exercício de Avaliação - Plano de Implementação do RGPD
- Cerimónia de Entrega de Certificados

MANUAL E FERRAMENTAS DO CURSO

- Manual do Curso em suporte papel com Sumários, Normas de Referência e Guias de Orientação.
- Licença de acesso por formando ao Manual do Curso disponível em linha a partir do sítio www.proteccaodedados.pt - Repositório de Informação e Legislação sobre Protecção de Dados, com actualização e consulta gratuita até maio de 2018.
- Participação do formando no Grupo de Discussão «Encarregados de Protecção de Dados», acessível em linha a partir do sítio: www.encarregadodaproteccaodedados.pt ou www.sgsacademy.pt.
- Matriz metodológica e plano de acção RGPD.

PARA MAIS INFORMAÇÕES E INSCRIÇÕES CONTACTE:

WWW.PROTECCAODEDADOS.PT

T / 213 243 750

E / SECRETARIADO@PROTECCAODEDADOS.PT

FICHA DE INSCRIÇÃO FORMAÇÃO

IDENTIFICAÇÃO* DO PARTICIPANTE

(dados obrigatórios para emissão do certificado)

Nome Completo	<input type="text"/>																														
Naturalidade	<input type="text"/>												Nacionalidade	<input type="text"/>																	
Data de Nascimento	<input type="text"/>		/	<input type="text"/>		/	<input type="text"/>		Sexo	<input type="text"/>		F	<input type="text"/>		M	<input type="text"/>															
Nº Doc. Identificação	<input type="text"/>												Tipo de Doc.	<input type="text"/>																	
Local Emissão	<input type="text"/>												Data Emissão	<input type="text"/>		/	<input type="text"/>		/	<input type="text"/>		<input type="text"/>									
Habilitações Académicas (concluídas)	<input type="text"/>																														
Contacto Telefónico	<input type="text"/>												<input type="text"/>																		
E-mail	<input type="text"/>																														
Função na Empresa	<input type="text"/>																														

IDENTIFICAÇÃO* DA EMPRESA

Nome Completo	<input type="text"/>																								
Sector de Actividade	<input type="text"/>																								
Telefone	<input type="text"/>												Fax	<input type="text"/>											
E-mail	<input type="text"/>																								
Web	<input type="text"/>																								
Pessoa responsável pela formação na empresa (nome e contacto)	<input type="text"/>																								

DADOS DE* FACTURAÇÃO

Designação Social	<input type="text"/>																											
Morada	<input type="text"/>																											
Localidade	<input type="text"/>												Código Postal	<input type="text"/>		-	<input type="text"/>		<input type="text"/>									
Nº Contribuinte	<input type="text"/>												<input type="text"/>															

MODO DE* PAGAMENTO

Cheque Nº (à ordem de SGS Portugal, SA)	<input type="text"/>												Banco	<input type="text"/>											
Transferência Bancária (NIB: 0033 0000 4530 7002 8890 5)	<input type="text"/>																								
(anexar o respectivo comprovativo de pagamento: cheque ou transferência bancária)	<input type="text"/>																								
Outro (Especificar)	<input type="text"/>																								

IDENTIFICAÇÃO* DO EVENTO A FREQUENTAR

Curso	<input type="text"/>																								
Local	<input type="text"/>																								
Datas	<input type="text"/>																								
Data	<input type="text"/>		/	<input type="text"/>		/	<input type="text"/>		G.C.	<input type="text"/>															

Assinatura _____

Preenchimento Obrigatório*

O CFPD garante a estrita confidencialidade no tratamento dos seus dados.

A informação por si disponibilizada não será partilhada com terceiros e será utilizada apenas e exclusivamente para os fins directamente relacionados com o curso em que se inscreve. O envio desta ficha de inscrição significa o conhecimento e aceitação sem reservas das condições de participação expressas em www.cfpd.pt/politica-de-proteccao-de-dados.

Contactos

WWW.PROTECCAODEDADOS.PT T / 213 243 750 E / SECRETARIADO@PROTECCAODEDADOS.PT